

# **Zápis**

## **z 2. zasedání Zastupitelstva obce Libňatov, které se konalo dne 29. ledna 2019 od 19. 00 hodin v kulturním domě v Libňatově**

**Přítomni:** Hejna Aleš, Kosina Aleš, Kuldová Marie, Bc. Pich Jaroslav, Souček Michal, Vašata Tomáš, Zelinka Adam

**Omluveni:** Antoš Roman, Mgr. Nováková Lenka

**Program:**

1. Zpráva starosty
2. Majetkové záležitosti.
3. Odpadové hospodářství
4. Investiční akce.
5. Rozpočet obce na rok 2019
6. Střednědobý výhled rozpočtu obce na roky 2020-2021
7. Rozpočet příspěvkové organizace Mateřská škola Libňatov
8. Střednědobý výhled rozpočtu PO Mateřská škola Libňatov
9. Různé

Zasedání obce bylo řádně a včas svoláno. Prezencí bylo zjištěno, že je přítomna nadpoloviční většina členů, proto je zasedání schopno se usnášet. Prezenční listina je přiložena k originálu tohoto zápisu na OÚ v Libňatově.

**Návrhová komise na usnesení:** Zelinka Adam  
Hejna Aleš

**Ověřovatelé zápisu:** Kosina Aleš  
Kuldová Marie

**Zápisem pověřena:** Šévlová Stanislava

**ad 1/** Starosta obce, p. Bc. Jaroslav Pich, přednesl zprávu o své činnosti od ustavujícího zasedání.

## **ad 2/**

Účetní obce, p. Stanislava Šévlová, seznámila přítomné s rozpočtovým opatřením č. 4/2018. Změna rozpočtu byla provedena ke dni 31. 12. 2018. Rozpočtové opatření schválil starosta obce p. Bc. Jaroslav Pich na základě Obecně závazné vyhlášky č. 4/2017 o pravomoci starosty obce.

Starosta obce jmenoval komisi pro otevírání obálek s nabídkami do veřejné soutěže ve složení: Aleš Hejna, Aleš Kosina, Bc. Jaroslav Pich, Michal Souček, Tomáš Vašata.

Domov pro seniory Pilníkov požádal o poskytnutí peněžního daru. V tomto domově žije nejstarší občanka naší obce. Zastupitelé se dohodli o poskytnutí příspěvku ve výši 1 500,- Kč.

Starosta obce seznámil přítomné s podanými žádostmi na vybudování, opravu, či rekonstrukce komunikací: k chatám u tenisových kurtů a k nemovitosti čp. 46 (Lukáš a Jiří Matěnovi). V obou případech tyto žádosti bere zastupitelstvo na vědomí.

Starosta obce informoval, že administrace akce „Nákup dopravního automobilu pro SDH“ byla v řádném termínu vyúčtována a zaregistrována.

Firma ČEZ Distribuce žádá obec o uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti č. IV – 12 – 2017093, která navazuje na Smlouvu o smlouvě budoucí, kterou měl podepsanou předchozí majitel. Vzhledem ke skutečnosti, že obec je novým vlastníkem, musí tato smlouva být sepsaná s obcí. Náhrada na zřízení věcného břemene činí 1 000,- Kč.

## **ad 3/**

Firma Transport Trutnov předložila obci návrh dodatku ke smlouvě o svozu komunálního odpadu. Vzhledem ke vzrůstajícím nákladům na provoz, mzdy, manipulaci a odstranění komunálního odpadu navrhuje zvýšení roční úhrady o 8 000,- bez DPH. Jelikož v minulých letech nebylo navýšení ceny schváleno, zastupitelé tentokrát s navýšením ceny souhlasí.

Firma Technické služby Úpice, která v obci provádí svoz skla a plastů, poslala rovněž návrh na zvýšení ceny o cca 8 000,- Kč, vzhledem k tržní ekonomice a navýšení poplatků za svoz odpadů. Obec si nechala vyhotovit konkurenční nabídku, která nebyla ekonomicky výhodnější. Zastupitelé proto s navýšením souhlasí.

#### **ad 4/**

Oprava přednádře požární nádrže - obec oslovila firmu VH – stavební práce s r.o., Antala Staška 1565/30, Praha 4 - Krč. Tato firma nám již opravovala nádrž u Klementů a u pošty. Cenová nabídka činí 241 000,- s DPH. Na tuto nabídku obec nemusí vypisovat veřejnou zakázku a proto zastupitelé schvalují její zadání výše uvedené firmě a pověřují starostu obce podepsáním smlouvy.

Přístavba a nástavba MŠ v Libňatově – na tuto akci bylo neúspěšně žádáno o individuální dotaci z Královéhradeckého kraje. Prostřednictvím firmy DRAG bude podána žádost o dotaci na Ministerstvo pro místní rozvoj (70 % podpora státu a 30 % spolufinancování obce). Žádost bude podána v únoru letošního roku, vyhodnocení se očekává zhruba v květnu a červnu. Zastupitelé schválili podání žádosti.

Rekonstrukci místní komunikace do Svobodného plánovali již minulé zastupitelstvo, ale z důvodu nepřidělení dotace byla tato akce odložena. I v tomto případě bude podána žádost na Ministerstvo pro místní rozvoj.

Úpravu veřejného prostranství a zatrubení potoční struhy u fotbalového hřiště si zastupitelé určili jako jednu z priorit, která bude realizovaná i bez podílu dotace. Předpokládané náklady jsou cca 600 tis. Kč. Mělo by dojít k rekonstrukci mostku, zatrubení části od něho až po část, která je již zatrubená a vede pod hřištěm k nemovitosti p. Bejra. Na tuto akci bude vypsána veřejná zakázka po obdržení souhlasných dokumentů od Lesů ČR a MěÚ Trutnov, odbor životního prostředí.

Obci byla přidělena dotace od Evropské unie v rámci programu Wifi4EU. Tento program cílí na to, aby lidé bez ohledu na sociální začlenění měli možnost přístupu k veřejnému internetu. Dotace na vybudování nové bezdrátové sítě je cca 380 000,- Kč. Obec vypíše veřejnou zakázku. Realizace akce musí být dokončena do poloviny roku 2020.

Vybudování víceúčelového hřiště u pošty: obec i v tomto případě požádala o dotaci Ministerstvo pro místní rozvoj.

V rámci přípravy na vypsání veřejné zakázky na projektovou dokumentaci, která se týká mostku u Bejrů, byl zadán odborný posudek. Vybudování mostku vyjde obec na cca

6 mil.Kč, proto bude do budoucna intenzivně hledán partner, který obci pomůže s financováním. Nákladná bude zároveň i projektová dokumentace, jejíž náklad se podle odborného posudku vyšplhá na částku 500 tis. Kč.

Zastupitelé si na předchozích setkáních sestavili plán akcí na příští roky. Jde o soupis akcí, z něhož je možné čerpat náměty v rámci projektových i investičních příprav. Plán akcí bude doplňován dle aktuálních potřeb obce a občanů.

Starosta obce podal informaci ohledně plánované opravy hlavní silnice z Libňatova na Maršov, ke které proběhla schůzka na OÚ. Realizace se neplánuje dříve nežli v roce 2023.

**ad 5)**

Starosta obce, pan Jaroslav Pich, přednesl znění navrhovaného rozpočtu na rok 2019. Návrh rozpočtu byl v podrobné verzi zveřejněn v zákonné lhůtě na fyzické úřední desce a zároveň na elektronické úřední desce s možností dálkového přístupu. Občané měli možnost se písemně vyjádřit do 29. 1. 2019 do 12. hodin. Rozpočet je navrhován jako schodkový, schodek bude dofinancován z vlastních zdrojů. K návrhu byly podány ze strany zastupitelů připomínky a požadavky na některé změny - rozpočet byl celkem oproti návrhu změněn: příjmy 5 744 440,- Kč, výdaje 8 504 500,- Kč, dofinancování 2 760 060,- Kč. Zastupitelé stanovili závaznými ukazateli objem paragrafů a toto znění schválili jednomyslně. Schválení rozpočtu doporučil finanční výbor.

**ad 6)** Starosta obce, pan Jaroslav Pich, přednesl znění navrhovaného „Střednědobého výhledu rozpočtu obce na roky 2020 a 2021“. Dokument byl zveřejněn na fyzické i elektronické desce s možností dálkového přístupu. Zastupitelé jej schválili. Schválení výhledu doporučil finanční výbor.

**ad 7)** Starosta obce, pan Jaroslav Pich, přednesl znění rozpočtu na rok 2019 příspěvkové organizace Mateřská škola Libňatov. Dokumenty byly včas zveřejněny na fyzické i elektronické úřední desce s možností dálkového přístupu. Zastupitelé návrh rozpočtu schválili. Zároveň seznámil přítomné se skutečným stavem financování mateřské školy, aby i do budoucna v této problematice nebyly nejasnosti. Schválení rozpočtu MŠ doporučil finanční výbor.

**ad 8)** Starosta obce, pan Jaroslav Pich, přednesl znění „Střednědobého výhledu rozpočtu na roky 2020 a 2021“ příspěvkové organizace Mateřská škola Libňatov. Dokument byl včas zveřejněn na fyzické i elektronické úřední desce s možností dálkového přístupu. Zastupitelé jej schválili. Schválení výhledu MŠ doporučil finanční výbor.

## **ad 9) Bc. Jaroslav Pich**

- Na základě rozhodnutí prezidenta republiky se budou konat volby do Evropského parlamentu ve dnech 24. a 25. května 2019.
- Podal informaci ohledně vyúčtování příspěvků pro spolky v roce 2018.
- Informoval o současné ceně vodného.
- Na obec budou zapůjčeny 3 obrazy libňatovského malíře p. Viléma Pokorného
- Sociální komise změnila systém v blahopřání občanům při jejich významných životních jubileích.
- Spolek Lungta, Praha 1, požádal o projednání připojení se k mezinárodní kampani „Vlajka pro Tibet“, která se koná dne 10. března 2019. Připomeneme si již 60. výročí povstání Tibetanů proti čínské okupaci Tibetu, které bylo násilně potlačeno armádou Čínské lidové republiky a při němž zahynulo na 80 000 Tibetanů. Zastupitelé vyvěšení vlajky schválili.
- Informoval o změně provozní doby pobočky České pošty.
- Upozornil na splatnost poplatků za svoz komunálního odpadu, který je splatný do 30.4. a splatnost poplatků ze psů – do 31. 3.
- Poděkoval za zorganizování Tříkrálové sbírky. V naší obci bylo letos vybráno celkem 12 306,- Kč. Zpráva i fotografie jsou k nahlédnutí na stránkách obce [www.libnatov.cz](http://www.libnatov.cz).
- Poděkoval finančnímu výboru, stavební a vodohospodářské komisi a spolkové a kulturní komisi za jejich jednání.
- Novým správcem kulturního domu byl jmenován pan Jiří Kosinka.
- Poděkoval za včasné dodání příspěvků do Libňatovských novin, distribuce proběhne do konce února.
- 5. 3. se uskuteční setkání spolků.
- V období 26. 2. – 2. 3. bude starosta obce vybírat dovolenou. Základní chod obce bude zajištěn, zástupcem je pověřen místostarosta obce Michal Souček.

*3. zasedání Zastupitelstva obce Libňatov se bude konat*

*dne 19. března 2019 od 19.00 v kulturním domě*

# U S N E S E N Í

## ze 2. zasedání Zastupitelstva obce Libňatov, které se konalo dne 29. 1. 2019 od 19.00 hodin v kulturním domě v Libňatově.

### Zastupitelstvo obce Libňatov bere na vědomí:

- 1) Zprávu starosty o činnosti od posledního zasedání.
- 2) Žádost o opravu příjezdové komunikace k chatové oblasti.
- 3) Žádost o vybudování komunikace k nemovitosti Lukáše a Jiřího Matěny.
- 4) Jmenování p. Jiljího Kosinky novým správcem kulturního domu Libňatov.
- 5) Vyúčtování spolků, jimž byl poskytnutý z rozpočtu finanční příspěvek na činnost.
- 6) Změnu ve fungování sociální komise.
- 7) Změnu provozní doby pobočky České pošty.
- 8) Plán akcí na roky 2019 – 2022.

### Zastupitelstvo obce Libňatov schvaluje:

**ZO 2/11/2019** Rozpočtové opatření 4/2018 / 7 ANO/.

**ZO 2/12/2019** Komisi pro otevírání obálek s nabídkami do veřejné soutěže /7 ANO/.

**ZO 2/13/2019** Poskytnutí peněžního příspěvku Domovu pro seniory v Pilníkově ve výši 1 500,- Kč /7 ANO/.

**ZO 2/14/2019** Dodatek č. 10 ke Smlouvě o svozu komunálního odpadu s firmou Transport Trutnov /7 ANO/.

**ZO 2/15/2019** Nový ceník za svoz plastů a skla od firmy Technické služby Úpice /7 ANO/.

**ZO 2/16/2019** Zadání akce „Oprava přednádrže požární nádrže v Libňatově“ firmě VH-Stavební práce s r.o., Antala Staška 1565/30, Praha 4-Krč. Pověřuje starostu obce podpisem smlouvy o dílo /7 ANO/.

**ZO 2/17/2019** Podání žádosti o dotaci na akci „Přístavba a nástavba MŠ Libňatov“ v rámci aktuálně vyhlášeného programu „Podpora obnovy a rozvoje venkova“ (konkrétně DT 117d8210E – Rekonstrukce a přestavba veřejných budov) /7 ANO/.

**ZO 2/18/2019** Podání žádosti o dotaci na akci „Oprava části MK č. 3a v obci Libňatov“ v rámci aktuálně vyhlášeného programu „Podpora obnovy a rozvoje venkova“ (konkrétně DT 117d8210A – Podpora obnovy místních komunikací) /7 ANO/.

**ZO 2/19/2019** Přijetí dotace z projektu Wifi4EU /7 ANO/.

**ZO 2/20/2019** Podání žádosti o dotaci na akci „Víceúčelové veřejné hřiště v Libňatově“ v rámci aktuálně vyhlášeného programu „Podpora obnovy a rozvoje venkova“ (konkrétně DT 117d8210H – Podpora budování a obnovy míst aktivního a pasivního odpočinku) /7 ANO/.

**ZO 2/21/2019** Smlouvu o zřízení věcného břemene – služebnosti č. IV-12-2017093 /7 ANO/.

**ZO 2/22/2019** Rozpočet obce na rok 2019. Rozpočet je schodkový (příjmy 5 744 440,- Kč, výdaje 8 504 500,- Kč). Schodek bude dofinancován z vlastních zdrojů (2 760 060,- Kč). Zastupitelé stanovují závaznými ukazateli objem paragrafů /7 ANO/.

**ZO 2/23/2019** Střednědobý výhled rozpočtu obce na roky 2020 – 2021 /7 ANO/.

**ZO 2/24/2019** Rozpočet příspěvkové organizace Mateřská škola Libňatov na rok 2019 /7 ANO/.

**ZO 2/25/2019** Střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace Mateřská škola Libňatov na roky 2020 – 2021 /7 ANO/.

**ZO 2/26/2019** Připojení k mezinárodní akci „Vlajka pro Tibet“ /5 ANO, 2 se zdrželi/.

*Schůze byla ukončena v 21.30 hodin*

*Zapsala: Šévllová Stanislava .....*

.....  
*Bc. Jaroslav Pich, starosta*

.....  
*Michal Souček, místostarosta*

*Ověřovatelé zápisu: Aleš Kosina .....*

*Marie Kuldová .....*